

Applicare
marca da
bollo

AL COMUNE DI RIBERA
IV Settore Attività Produttive – Sportello Unico
Corso Umberto I n. 30
92016 Ribera

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO
PER ATTIVITA' PRODUTTIVE

Il/la sottoscritto/a	
Nato/a -il	
Residente a	
In via	
Codice fiscale	

Nella qualità di (da compilare solo se si tratta di legale rappr. di persona giuridica, società, ecc.)

C.f./ P.Iva.sede leg.	
-----------------------	--

CHIEDE

IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

dinnanzi all'attività produttiva destinata a

ubicata in via/piazza

Estremi autorizzazione: Tipo di atto N° del

Con la posa di

Dimensioni (M X M = MQ) con inizio il e termine il

A TAL FINE DICHIARA

- **Di avere la certezza che il suolo interessato dall'occupazione non è di proprietà privata;**
- **Di essere consapevole che, ove venisse dimostrata la natura privata del suolo, l'ufficio provvederà all'immediata revoca del provvedimento di concessione.**

SI ALLEGA ALLA PRESENTE ISTANZA

1. Fotocopia documento d'identità (Valido all'atto della presentazione della domanda)
2. n° 3 copie di elaborati grafici, a firma di un tecnico abilitato, con l'indicazione del tratto antistante il locale dell'esercizio con evidenziata la larghezza del marciapiede e lo spazio oggetto della richiesta.

Inoltre per i gazebo occorre allegare la seguente documentazione:

3. Planimetria dei luoghi con indicazioni relative;
4. Piante, prospetti e sezioni (in scala opportuna) degli elementi relativi all'intervento proposto (scopo dell'occupazione di suolo pubblico) in cui si evidenzino:
 - le distanze dai vertici stradali;
 - le eventuali aree di parcheggio e la loro disposizione (in senso parallelo, obliquo o a pettine);
 - le eventuali caditoie e gli eventuali pozzetti di ispezione;
5. Relazione tecnica di descrizione dettagliata degli elementi:
 - dimensioni degli elementi portanti;
 - sistema costruttivo (assemblaggio o altro), contrappesi di stabilizzazione al suolo degli elementi, ecc.;
 - tipo di materiali utilizzati per l'ossatura portante, per le pareti, per il pavimento, ecc.;
 - colori utilizzati.
6. Documentazione fotografica dei luoghi;
7. Depliant degli elementi proposti, qualora esistenti o, in alternativa, foto di interventi similari.

(Informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003) – Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che:

“I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale, trattati in modo lecito e corretto e per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Gli stessi devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.”

Il trattamento dei dati può essere curato anche da soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura sono regolate dall'art. 19 del D.lgs 196/2003.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente Coordinatore pro-tempore del Settore AA. PP. – Sportello Unico.

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione comunale i diritti di cui all'art. 7 esercitati ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del predetto decreto.”

Ribera, il ___/___/___

Il Richiedente